

**Zapytanie ofertowe na świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego dla potrzeb Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu.**

**I. WPROWADZENIE**

Dyrektor Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu zaprasza do złożenia oferty na **na świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego dla potrzeb MCSiR z siedzibą przy Placu Evry 4 w Nowym Targu.**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Wartość szacunkowa zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 EURO (art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.))
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu  
Plac Evry 4,  
34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie  
NIP: 735-001-40-12
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:  
Katarzyna Gal – Samodzielny Referent MCSiR Nowy Targ

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonywaniu obowiązków Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w art. 237<sup>11</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy /Dz. U. z 1998 r. , Nr 21, poz. 94 z późn. zm./ oraz wykonywaniu zadań specjalisty ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego na świadczenie usług w zakresie zarządzania bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem przeciwpożarowym wg załącznika nr 1.
3. Zakres oraz częstotliwość zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego.
4. Z oferentem zostanie podpisana umowa na świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia, która stanowi załącznik nr 3.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia wynosi zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 3.

**V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej „**świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego dla potrzeb Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu.**” do 30.06.2014r., do godz. 14:00 w sekretariacie Pływalni Miejskiej w Nowym Targu (I piętro) w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Centrum Sportu i Rekreacji w Nowym Targu  
Plac Evry 4,  
34 – 400 Nowy Targ, woj. małopolskie

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań Zamawiającego na świadczenie usług w zakresie zarządzania bezpieczeństwem pracy i bezpieczeństwem przeciwpożarowym:**

1. Wymagania niezbędne:

- specjalista ds. bezpieczeństwa i higieny pracy posiadający wyższe wykształcenie o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 1 rok stażu pracy w służbie bhp,
- specjalista ochrony przeciwpożarowej posiadający kwalifikacje określone w art. 4 ust. 2a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej /t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm./,
- uprawnienia pedagogiczne do prowadzenia szkoleń.

2. Wymagania dodatkowe:

- dyspozycyjność, skrupulatność, komunikatywność,
- umiejętność samokształcenia, przyswajania wiedzy, dostosowania do zmian technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych wprowadzanych w zakładzie pracy,
- znajomość obsługi komputera.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- wykonywanie zadań i uprawnień służby bhp zawartych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy /Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późn. zm./,
- **wykonywanie zadań specjalisty ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 4 ust. 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).**

1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem stanowisk pracy, na których są zatrudnione kobiety w ciąży lub karmiące dziecko piersią, młodociani, niepełnosprawni, pracownicy wykonujący pracę zmianową, w tym pracujący w nocy, oraz osoby fizyczne wykonujące pracę na innej podstawie niż stosunek pracy w zakładzie pracy lub w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę,

2) bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,

3) sporządzanie i przedstawianie pracodawcy, co najmniej raz w roku, okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy,

4) udział w opracowywaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględnienia w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,

5) udział w ocenie założeń i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy albo jego części, a także nowych inwestycji, oraz zgłaszanie wniosków dotyczących uwzględnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w tych założeniach i dokumentacji,

- 6) udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów budowlanych albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników,
- 7) zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych procesach produkcyjnych,
- 8) przedstawianie pracodawcy wniosków dotyczących zachowania wymagań ergonomii na stanowiskach pracy,
- 9) udział w opracowywaniu zakładowych układów zbiorowych pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 10) opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
- 11) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe, a także kontrola realizacji tych wniosków,
- 12) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy,
- 13) doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 14) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 15) doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe, oraz doboru najważniejszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
- 16) współpraca z właściwymi komórkami organizacyjnymi lub osobami, w szczególności w zakresie organizowania i zapewnienia odpowiedniego poziomu szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewnienia właściwej adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych pracowników,
- 17) współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami,
- 18) współpraca z laboratoriami i innymi jednostkami zajmującymi się pomiarami stanu środowiska naturalnego, działającymi w systemie państwowego monitoringu środowiska, określonego w odrębnych przepisach,
- 19) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich pracowników,
- 20) współdziałanie ze społeczną inspekcją pracy oraz z zakładowymi organizacjami związkowymi przy:
  - a) podejmowaniu przez nie działań mających na celu przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w trybie i w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach,
  - b) podejmowanych przez pracodawcę przedsięwzięciach mających na celu poprawę warunków pracy,
- 21) uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także w pracach komisji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym zapobieganiem chorobom zawodowym i wypadkom przy pracy,

22) inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.

Cena musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

..... dnia .....

.....

podpis i pieczęć

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy**

.....  
.....  
.....  
.....

( pełna nazwa, adres firmy oraz imię i nazwisko właściciela)

Strona internetowa: .....

Nr telefonu: .....

E-mail: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Nawiązując do zaproszenia zawartego w zapytaniu ofertowym na sukcesywną dostawę środków i artykułów higienicznych dla potrzeb Pływalni Miejskiej w Nowym Targu:

1. SKŁADAM ( Y ) OFERTEĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. OŚWIADCZAMY(Y), że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami udziału w postępowaniu i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJEMY(Y) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę: wg załącznika nr 1
4. ZOBOWIĄZUJE(MY) SIĘ do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w zapytaniu ofertowym.
5. GWARANTUJE(MY) okres stałości cen na czas obowiązywania umowy tj. do 31.12.2014r
6. OŚWIADCZAM(Y), że posiadam(y) wszystkie niezbędne uprawnienia do świadczenia usług będącym przedmiotem zamówienia.
8. OSOBAŹ UPOWAŻNIONĄ do kontaktu z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest :

....., tel. ...., e-mail: .....

..... dnia .....

.....  
.....  
..... podpis i pieczęć

**UMOWA**  
**O ŚWIADCZENIE USŁUG**  
**W ZAKRESIE**  
**BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY**  
**ORAZ BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPOŻAROWEGO**  
**(PROJEKT)**

zawarta w dniu ..... roku w Nowym Targu pomiędzy:

.....  
.....

reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora,  
zwanym dalej: „Zleceniodawcą”,

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

..... -  
zwanym dalej: „Zleceniobiorcą”.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonywaniu obowiązków Specjalisty w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy zawartych w art. 237<sup>11</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy /Dz. U. z 1998 r. , Nr 21, poz. 94 z późn. zm./ oraz wykonywaniu zadań specjalisty ochrony przeciwpożarowej, o którym mowa w art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 z późn. zm.).

**§ 2**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania zadań i uprawnień służby bhp zawartych w § 2 i 3 rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy /Dz. U. Nr 109, poz. 704 z późn. zm./.

**§ 3**

Zleceniobiorca pełni funkcje doradcze i kontrolne Zleceniodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

**§ 4**

Zleceniobiorca oświadcza, iż czynności będące przedmiotem niniejszej umowy wykonywane będą przez osoby posiadające wymagane uprawnienia i spełniającą kwalifikacje do wykonywania zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, które zostały uregulowane w wyżej naprowadzonych aktach prawnych .

**§ 5**

1. Zleceniobiorca będzie przeprowadzał szkolenia wstępne ogólne w dziedzinie bhp, szkolenia wstępne z zakresu ochrony przeciwpożarowej dla wszystkich pracowników nowo zatrudnionych przez Zleceniodawcę, opracowywał programy szkoleń oraz przechowywał związaną z tym dokumentację.
2. Zleceniobiorca będzie ustalał okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy oraz zdarzeń kwalifikowanych na równi z wypadkiem przy pracy.

#### **§ 6**

1. Szkolenia odbywać się będą w pomieszczeniach Zleceniodawcy.
2. Terminy przeprowadzania szkoleń będą ustalane ze Zleceniobiorcą z 3 - dniowym wyprzedzeniem.

#### **§ 7**

1. Za wykonane usługi Zleceniobiorca wystawia Zleceniodawcy fakturę VAT .
2. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
3. Wynagrodzenie za wykonywane usługi ustala się w wysokości netto ..... zł. (słownie: ..... złotych) miesięcznie, płatne w ciągu 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zleceniodawcy. Zleceniobiorca wystawi fakturę VAT z ostatnim dniem miesiąca, którego dotyczy usługa.

#### **§ 8**

1. Zleceniobiorca będzie przeprowadzać szkolenia okresowe w dziedzinie bhp, szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej pracownikom zatrudnionych przez Zleceniodawcę.
2. Szkolenia będą prowadzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 roku w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy /Dz. U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm./.

#### **§ 9**

- II.** Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1 lipca 2014 r. do 31.12.2014r.
2. Każda ze stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego.
  3. Nieuregulowanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia określonego w ust. 2.

#### **§ 10**

Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

#### **§ 11**

Dla wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Sprawy sporne będą rozstrzygane polubownie, a w razie nie dojścia do porozumienia podlegają rozpatrzeniu na drodze sądowej, przed Sądem właściwym dla siedziby zleceniodawcy.

#### **§ 12**

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, przyjęta i podpisana.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA



